

## **Vertrag über Inhouse – Weiterbildung**

zwischen

**Lichtblick gGmbH**

und

**Weiterbildungsteilnehmer**

**Name:**

**Vorname:**

**Ort:**

**Straße:**

**E-Mail-Adresse:**

**Telefonnummer (freiwillig):**

### **1. Vertragsgegenstand**

**Das Systemische Institut Tübingen führt im Auftrag der Lichtblick gGmbH die Weiterbildung „Systemische Beratung (SG)“ als Inhouse – Weiterbildung durch.**

**Die Weiterbildung orientiert sich an den im Curriculum vom 05.04.2018 festgeschriebenen Inhalten.**

**Im Curriculum sind Ziele, Inhalte und Aufbau der Weiterbildung sowie Teilnahmevoraussetzungen geregelt.**

**Das Curriculum ist Bestandteil des Vertrags.**

## 2. Termin der Inhouse - Weiterbildung

April 2020 – April 2022

Der Terminplan vom 18.11.2019 für die Weiterbildungsmodule, Fachtage, Supervision und Intervisionsgruppen ist ebenfalls Bestandteil des Vertrags.

## 3. Kosten

Die Gesamtkosten für die Inhouse – Weiterbildung belaufen sich auf € 3.450.

Die Gesamtkosten umfassen Seminarkosten, Kosten für Snacks, Getränke, Mittagessen sowie Verwaltungskosten. Zusatzkosten für die SG-Zertifizierung können der Homepage des SI Tübingen entnommen werden.

Mit der verbindlichen Anmeldung werden € 250 mit dem Stichwort Systemische Beratung und Name des Teilnehmers auf folgendes Konto entrichtet:

Lichtblick gGmbH  
Sparkasse Kraichgau  
IBAN: DE96 6635 0036 0007 0745 37  
BIC: BRUSDE66XXX

Die 1. Rate ist im April 2020 in Höhe von € 1.600 fällig.  
Die 2. Rate in Höhe von € 1.600 muss im April 2021 überwiesen werden.

Ratenzahlungen von 24 Raten ab April 2020 in Höhe von € 140 im Monat sind möglich. Die Gesamtkosten der Weiterbildung erhöhen sich durch die Ratenzahlung um € 160.

Zahlweise (bitte ankreuzen):

a) 2 Ratenzahlungen von jeweils € 1.600 im April 2020 und April 2021

b) 24 monatliche Ratenzahlungen ab April 2020 in Höhe von € 140

#### 4. Anmeldung

Folgende Anmeldeunterlagen müssen für eine verbindliche Anmeldung vorgelegt werden:

- a) Lebenslauf
- b) Nachweis einer abgeschlossenen Ausbildung oder eines abgeschlossenen Studiums sowie Mitteilung zur aktuellen Arbeitsstätte
- c) Ein kurzes Schreiben zur Motivation für die Weiterbildung
- d) Unterschriebener Inhouse-Weiterbildungsvertrag in zweifacher Ausfertigung
- e) Überweisung der Anmeldegebühr in Höhe von € 250

Die Anmeldeunterlagen gehen an

Lichtblick gGmbH  
Herr Jochen Röckle  
Neuwiesenstr. 52  
75015 Bretten

Kontakte: [jochen.roeckle@libli](mailto:jochen.roeckle@libli) und 0173 – 7524860

#### 5. Veranstaltungsort

Haus Schmie  
Lienzinger Str. 52  
75433 Maulbronn - Schmie

#### 6. Sonstige Vereinbarungen

Eine Kündigung des Weiterbildungsvertrages ist für beide Vertragspartner nach Vertragsabschluss nicht möglich.

Das Recht zur außerordentlichen Kündigung dieses Vertrages bleibt unberührt.

Die günstigen Preise gelten ausschließlich für TeilnehmerInnen, die die gesamte Weiterbildung gebucht haben. Bei vorzeitiger Beendigung der Weiterbildung werden

**für die besuchten Seminare € 400 / Modul und € 100 je Supervisionssitzung à 5 Unterrichtseinheiten in Rechnung gestellt.**

**Versäumnisse von Weiterbildungszeiten und Supervisionen etc. müssen mit der Kursleitung des Weiterbildungsträgers SI Tübingen geregelt werden.**

**Die Gesamtkosten beziehen sich auf das gesamte Angebot der Weiterbildung. Es ist nicht möglich, einzelne Elemente nicht zu buchen.**

**Sollte eine Bestimmung dieses Vertrags unwirksam sein oder während der Vertragsdauer unwirksam werden, so wird der Vertrag in allen übrigen Bestimmungen dadurch nicht berührt.**

## **7. Schweigepflicht**

**Mit der Unterschrift im Weiterbildungsvertrag verpflichtet sich der Teilnehmer zur Einhaltung der Schweigepflicht bezüglich der im Rahmen der Veranstaltungen besprochener Fälle und getätigten Äußerungen.**

**Bretten,**

---

**Unterschrift Weiterbildungsteilnehmer**

---

**Lichtblick gGmbH**